

Wir sind ein mittelständisches Unternehmen und eine Tochtergesellschaft von LEONARDO S.p.A. (Hauptsitz in Italien). Wir firmieren heute unter dem Namen LEONARDO Germany GmbH. Seit über 50 Jahren sind wir für unsere zivilen und militärischen Kunden in der Entwicklung, Fertigung und Instandsetzung von Radaranlagen international tätig. Im Bereich meteorologischer Radarsysteme sind wir technologisch weltweit führend.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams, die kompetente und motivierte

ASSISTENZ PROJEKTMANAGEMENT (m/w)

Ihr Aufgabengebiet umfasst u.a.

- Administrative und organisatorische Unterstützung des Projekt Managements
- Pflege und Überwachung des laufenden Projektportfolios in Abstimmung mit Projektleitern und Management (Aufwand, Budget, Termine)
- Projektcontrolling und Abstimmung mit dem Management
- Unterstützung der Projektleiter bei der Einhaltung von Projektmanagement-Standards und Projektmanagement-Methoden
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung effizienter administrativer und organisatorischer Prozesse
- Vor- und Nachbereitung von Meetings und Workshops (inkl. Erstellung von Protokollen, Präsentationen)
- Selbstständige Erstellung und Verwaltung von Task- und ToDo-Listen

Sie bringen mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ggfs. mit Zusatz-Qualifikation im Projektmanagement
- Berufserfahrung in den Bereichen Projektmanagement / Projektstandards
- Professioneller Umgang mit MS-Office-Anwendungen, MS-Projekt sowie einem ERP/PDM-System
- Ein hohes Maß an Engagement, Organisationstalent, Kommunikationsvermögen, Selbstständigkeit sowie ein sicheres, verbindliches Auftreten
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse; eine weitere Fremdsprache ist von Vorteil
- internationale Reisebereitschaft
- Gutes technische Verständnis ist von Vorteil

Bei uns erwartet Sie eine herausfordernde und anspruchsvolle Aufgabe im Rahmen hoch interessanter, innovativer Technik, ein modernes und angenehmes Arbeitsumfeld sowie die Mitarbeit in einem engagierten Team.

Neugierig geworden? Dann freuen wir uns auf ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (einschließlich Ihres Gehaltswunsches), die Sie bitte zu Händen Frau Thelen per E-Mail an jobs@selex-es-gmbh.com senden.

LEONARDO Germany GmbH
Raiffeisenstrasse 10 • 41470 Neuss
www.de.selex-es.com

